

ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

в отношении обработки и защиты персональных данных пользователей сайта и клиентов
Индивидуального предпринимателя Магакян Гретты Артуровны

г. Москва

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика конфиденциальности (далее – Политика) определяет порядок обработки и защиты персональных данных физических лиц (далее – Пользователи), которые предоставляются Индивидуальному предпринимателю Магакян Гретте Артуровне, ОГРНИП 325774600339566 от 29.05.2025, ИНН 401109214726 (далее – Оператор), при использовании сайта, сервисов онлайн-записи YCLIENTS и при оказании услуг.

1.2. Политика разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Целью настоящей Политики является защита прав и свобод человека и гражданина при обработке персональных данных, а также обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных, предоставленных Пользователями.

2. Персональные данные, подлежащие обработке

2.1. В рамках настоящей Политики под персональными данными понимаются любые сведения, относящиеся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных), предоставленные Пользователем при использовании сайта, сервисов или при заключении договора с Оператором.

2.2. Персональные данные, обрабатываемые Оператором, включают:

- фамилию, имя, отчество;
- дату рождения (при необходимости оформления документов);
- контактные данные (телефон, адрес электронной почты, аккаунты в мессенджерах);
- сведения о состоянии здоровья, аллергиях и противопоказаниях, необходимых для оказания услуг;
- сведения об оплате услуг (в объеме, необходимом для проведения расчетов).

2.3. Оператор не обрабатывает специальные категории персональных данных (о политических взглядах, религиозных убеждениях, частной жизни), за исключением сведений о состоянии здоровья, предоставленных Пользователем добровольно для целей надлежащего оказания услуг.

3. Цели обработки персональных данных

3.1. Персональные данные Пользователей обрабатываются Оператором исключительно в следующих целях:

3.1.1. Заключение и исполнение договора возмездного оказания услуг (статья 54 Конституции РФ, статья 9 Федерального закона № 152-ФЗ).

3.1.2. Организация записи на услуги, информирование Пользователя о времени проведения процедур и их особенностях.

3.1.3. Обеспечение обратной связи с Пользователем, включая направление уведомлений, сообщений и запросов.

3.1.4. Проведение расчетов, оформление и выдача кассовых чеков в соответствии с Федеральным законом от 22.05.2003 № 54-ФЗ.

3.1.5. Улучшение качества услуг, предоставляемых Пользователям, включая обработку отзывов и предложений.

4. Правовые основания обработки персональных данных

4.1. Оператор обрабатывает персональные данные Пользователей на основании:

4.1.1. Статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» – обработка осуществляется с согласия субъекта персональных данных.

4.1.2. Статьи 10 Федерального закона № 152-ФЗ – обработка сведений о состоянии здоровья осуществляется только при наличии письменного согласия Пользователя.

4.1.3. Статей 432 и 433 Гражданского кодекса Российской Федерации – заключение и исполнение договора возмездного оказания услуг.

4.1.4. Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» – предоставление достоверной информации об услугах, их оплате и условиях оказания.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных Пользователей осуществляется Оператором с соблюдением принципов, установленных статьей 5 Федерального закона № 152-ФЗ:

- законности и справедливости;
- ограничения обработки достижением конкретных, заранее определенных целей;
- недопущения обработки несовместимой с целями сбора;
- достоверности и актуальности обрабатываемых данных;
- хранения персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки.

5.2. Персональные данные обрабатываются как с использованием средств автоматизации, так и без их использования.

5.3. Доступ к персональным данным предоставляется только уполномоченным лицам Оператора. Передача данных третьим лицам возможна только в случаях, прямо установленных законодательством Российской Федерации.

6. Права субъекта персональных данных

6.1. Пользователь как субъект персональных данных имеет права, предусмотренные статьей 14 Федерального закона № 152-ФЗ, в том числе:

6.1.1. Право на получение информации об обработке его персональных данных.

6.1.2. Право требовать уточнения, блокирования или уничтожения своих персональных данных в случае, если они являются неполными, устаревшими или обработаны незаконно.

6.1.3. Право отозвать согласие на обработку персональных данных путем направления письменного заявления на адрес электронной почты Оператора: gretta.magakyan@gmail.com.

6.2. Реализация прав субъекта персональных данных осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 152-ФЗ.

6.3. Оператор обязуется рассмотреть обращение Пользователя и дать ответ в срок не более 30 (тридцати) календарных дней с даты его получения.

7. Обязанности Оператора

7.1. Оператор обязан:

7.1.1. Обрабатывать персональные данные Пользователей исключительно в целях, определенных настоящей Политикой.

7.1.2. Обеспечивать сохранность и конфиденциальность персональных данных, принимать меры по предотвращению несанкционированного доступа к ним.

7.1.3. По требованию Пользователя предоставлять информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в порядке, установленном статьей 14 Федерального закона № 152-ФЗ.

7.1.4. Прекращать обработку и уничтожать персональные данные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящей Политикой.

8. Меры по защите персональных данных

8.1. Оператор применяет необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных Пользователей от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также иных неправомерных действий.

8.2. В целях защиты персональных данных применяются следующие меры: ограничение доступа к информации, использование паролей и антивирусных программ, хранение документов в помещениях с ограниченным доступом.

8.3. Исполнитель обеспечивает обучение сотрудников требованиям законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных и контролирует соблюдение установленных правил.

9. Сроки хранения персональных данных

9.1. Персональные данные Пользователей хранятся не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

9.2. После достижения целей обработки или в случае отзыва Пользователем согласия на обработку персональных данных Оператор прекращает их обработку и обеспечивает уничтожение в течение 30 (тридцати) календарных дней.

9.3. Исключение составляют случаи, когда законодательством Российской Федерации установлен иной срок хранения (например, данные бухгалтерского учета в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»).

10. Передача персональных данных третьим лицам

10.1. Оператор не передает персональные данные Пользователей третьим лицам без их согласия, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.2. Передача данных допускается в следующих случаях:

- по запросу суда или правоохранительных органов в порядке, установленном процессуальным законодательством;
- для исполнения договора, когда передача данных необходима для расчетов или оказания услуги (например, при оплате через медицинский центр KOSMO MD);
- в иных случаях, предусмотренных федеральными законами.

10.3. Все лица, получающие доступ к персональным данным, обязаны соблюдать конфиденциальность и использовать их исключительно в целях исполнения своих обязанностей.

11. Трансграничная передача персональных данных

11.1. Оператор вправе осуществлять трансграничную передачу персональных данных на территории иностранных государств только при условии обеспечения ими адекватной защиты прав субъектов персональных данных.

11.2. В случае отсутствия адекватной защиты трансграничная передача допускается только при наличии письменного согласия Пользователя и выполнении обязательств по оказанию услуг (например, при онлайн-обучении с использованием зарубежных сервисов).

11.3. Оператор обязуется уведомлять Пользователя о предполагаемой трансграничной передаче и запрашивать его согласие, если это требуется по закону.

12. Согласие субъекта на обработку персональных данных

12.1. Пользователь, принимая условия настоящей Политики и пользуясь сайтом или сервисами Исполнителя, выражает согласие на обработку своих персональных данных в объеме и целях, определенных настоящей Политикой.

12.2. Согласие может быть выражено путем подписания письменного документа,

проставления отметки на сайте или направления заявки через электронные каналы связи.
12.3. Пользователь вправе в любой момент отозвать согласие на обработку персональных данных, направив письменное заявление на адрес электронной почты Оператора: gretta.magakyan@gmail.com.

13. Изменение Политики

13.1. Оператор вправе вносить изменения в настоящую Политику в одностороннем порядке.

13.2. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте Исполнителя, если иное не предусмотрено новой редакцией.

13.3. Пользователь обязан самостоятельно отслеживать изменения Политики.

Продолжение использования сайта или сервисов после внесения изменений означает согласие Пользователя с новой редакцией.

14. Ответственность сторон

14.1. Оператор несет ответственность за соблюдение положений Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» и иных нормативных актов Российской Федерации в части обработки и защиты персональных данных.

14.2. Пользователь несет ответственность за достоверность предоставляемых персональных данных, а также за последствия, вызванные предоставлением неполной или недостоверной информации.

14.3. Стороны освобождаются от ответственности в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

15. Реквизиты Оператора

Индивидуальный предприниматель: Магакян Гретта Артуровна

ОГРНИП 325774600339566 от 29 мая 2025 года

ИНН 401109214726

Место оказания услуг: Российская Федерация, г. Москва, ул. Марксистская, д. 10, стр. 1, кабинет 206 (центр врачебной косметологии KOSMO MD)

Телефон (WhatsApp): +7 936 241 31 02

Электронная почта: gretta.magakyan@gmail.com

Используемая система: YCLIENTS